



## स्थानीय राजपत्र

सैनामैना नगरपालिका, रूपन्देहीद्वारा प्रकाशित

खण्ड ५) सैनामैना नगरपालिका, ३० असार २०७९ साल (संख्या ३५)

भाग-१

सैनामैना नगरपालिका, रूपन्देही

सैनामैना नगरपालिकामा साविक स्थानीय निकायबाट  
समायोजन भएका स्थायी कर्मचारीहरूलाई प्रोत्साहन  
सुविधा उपलब्ध गराउने सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न  
बनेको ऐन, २०७९

प्रस्तावना:

साविक स्थानीय स्वायत्त शासन ऐन, २०५५ तथा स्थानीय स्वायत्त  
शासन नियमावली २०५६ बमोजिम स्थाई नियुक्ती भई साविक स्थानीय

निकाय (गा.वि.स., नगरपालिका तथा जि.वि.स.) मा कार्यरत रही कर्मचारी समायोजन अध्यादेश-२०७५, कर्मचारी समायोजन ऐन - २०७५ एवं स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ बमोजिम स्थानीय तह सैनामैना नगरपालिकामा समायोजन भएका कर्मचारीहरूलाई प्रोत्साहन तथा वृत्ति विकासका अवसरहरू उपलब्ध गराउन आवश्यक भइ कर्मचारी समायोजन ऐन, २०७५ को दफा २३ बमोजिमको मापदण्ड बनाई कर्मचारीको मनोबल उच्च बनाउनका लागि कानूनी व्यवस्था गर्न वाञ्छनीय भएकोले स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ बमोजिम सैनामैना नगरपालिकाको नगरसभाले यो ऐन बनाएको छ।

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ :

- (१) यस ऐनको नाम “सैनामैना नगरपालिकामा साविक स्थानीय निकायहरूबाट समायोजन भएका स्थायी कर्मचारीहरूलाई प्रोत्साहन सुविधा उपलब्ध गराउने सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन, २०७९” रहेको छ।
- (२) यो ऐन नगरसभाबाट स्वीकृत भई राजपत्रमा प्रकाशित भएको मिति देखि लागु हुनेछ।

२. परिभाषा : विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस ऐनमा,

- (क) “संविधान” भन्नाले नेपालको संविधान सम्झनुपर्छ।
- (ख) “ऐन” भन्नाले स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ लाई सम्झनुपर्छ।
- (ग) “कर्मचारी” भन्नाले यस ऐनको प्रयोजनका लागि साविक स्थानीय निकायहरूबाट सैनामैना नगरपालिकामा समायोजन भएका स्थायी कर्मचारीहरू सम्झनुपर्छ।

- (घ) “स्थानीय तह” भन्नाले सैनामैना नगरपालिकालाई सम्झनुपर्छ।
- (ङ) “स्थानीय निकाय” भन्नाले स्थानीय स्वायत्त शासन ऐन, २०५५ तथा स्थानीय स्वायत्त शासन नियमावली, २०५६ बमोजिम गठन भएका साविकका गाउँ विकास समिति, नगरपालिका तथा जिल्ला विकास समितिलाई सम्झनुपर्छ।
- (च) “न्यूनतम शैक्षिक योग्यता” भन्नाले तहवृद्धि हुने तह भन्दा एक तह मुनिको तहको पदको लागि तोकिएको न्यूनतम शैक्षिक योग्यता सम्झनु पर्दछ।
- (छ) “प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत” भन्नाले सैनामैना नगरपालिका नगरकार्यपालिका कार्यालयको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई सम्झनुपर्छ।
- (ज) “प्रोत्साहन सुविधा” भन्नाले साविक स्थानीय निकायहरूबाट सैनामैना नगरपालिकामा समायोजन भएका स्थायी कर्मचारीहरूलाई यसै ऐनको दफा ४ बमोजिम उपलब्ध हुने तहवृद्धि वा स्तर वृद्धि वा ग्रेड थप समेतलाई सम्झनुपर्छ।

३. संगठन तथा कर्मचारी दरबन्दी :

- (१) स्थानीय तहमा सेवा प्रवाहका लागि आवश्यक पर्ने संगठन संरचना तथा कर्मचारी दरबन्दी नेपाल सरकारले स्वीकृत गरे बमोजिम हुनेछ।

४. प्रोत्साहन सुविधा उपलब्ध गराउने :

- (१) यो ऐन प्रारम्भ हुँदाका बखत यस दफाको उपदफा (४) मा तोकिएको मापदण्ड पुरा गरेका कर्मचारीलाई एक पटकका लागि तहवृद्धि वा स्तरवृद्धि वा ग्रेड थप मध्ये कुनै एक प्रोत्साहन सुविधा उपलब्ध गराइनेछ।
- (२) उपदफा (१) बमोजिमको प्रोत्साहन सुविधा उपलब्ध गराउंदा नियुक्ति, शैक्षिक योग्यता, सेवा अवधि र कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन समेतलाई आधार बनाईनेछ।
- (३) उपदफा (१) बमोजिम स्तरवृद्धि वा तहवृद्धि वा ग्रेड थप गर्दा पछिल्लो ३ वर्षको कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनमा औषत न्यूनतम ९० प्रतिशत अंक प्राप्त गरेको हुनुपर्नेछ।
- (४) उपदफा (१) बमोजिमको तहवृद्धि वा स्तरवृद्धि वा ग्रेड थप गर्दा देहायको मापदण्डका आधारमा गर्नु पर्नेछ।

हालको तह	मापदण्ड	कायम हुने तह/स्तर	अन्य प्रोत्साहन
श्रेणीविहिन		सोही स्तरमा	२ ग्रेड थप
सहायक स्तर चौथो	चौथो तहमा ५ वर्ष सेवा अवधि भएको तर न्यूनतम शैक्षिक योग्यता नभएको	सोही तहमा	२ ग्रेड थप
	चौथो तहमा ५ वर्ष सेवा अवधि पुगेको र न्यूनतम शैक्षिक योग्यता भएको	सहायक स्तर पाचौ तह	-
सहायक	पाँचौ तहमा ५ वर्ष सेवा अवधि पुगेको तर न्यूनतम शैक्षिक योग्यता नभएको	सोही तहमा	२ ग्रेड थप

हालको तह	मापदण्ड	कायम हुने तह/स्तर	अन्य प्रोत्साहन
स्तर पाचौं	पाँचौ तहमा ५ वर्ष भन्दा बढी सेवा अवधि भएको र न्यूनतम शैक्षिक योग्यता भएको	अधिकृत स्तर छैठौं तह	
अधिकृत स्तर छैठौं	अधिकृत स्तर छैठौं तहमा ५ वर्ष सेवा अवधि पुगेको तर न्यूनतम शैक्षिक योग्यता नभएको।	सोही तहमा	२ ग्रेड थप
	अधिकृत स्तरमा ५ वर्ष भन्दा बढी सेवा अवधि भएको न्यूनतम शैक्षिक योग्यता भएको	अधिकृत स्तर सातौं	

- (५) सेवा अवधि गणना गर्दा यस ऐन नगरसभाबाट स्वीकृत भइ स्थानीय राजपत्रमा प्रकिसत भइ लागु हुदाका वखत सम्बन्धित पदमा शुरु नियुक्ति भएको वा बढुवा नियुक्ति भएको मितिबाट ५ वर्ष पुगेको अवधिलाई गणना गरिनेछ।
- (६) यस ऐनमा उल्लेखित मापदण्ड पुगेका स्तर वृद्धि वा तह वृद्धि हुने कर्मचारी र ग्रेड थप लिन चाहने कर्मचारीलाई उक्त सुविधा लिन यो ऐन जारी भएको ७ दिनभित्र नगरपालिकाले ७ दिनको म्याद दिइ दरखास्त दिन सूचना प्रकाशन गर्नेछ।

(७) यस ऐन बमोजिम कर्मचारीको स्तर वृद्धि वा तह वृद्धि वा ग्रेड थपको लागि सिफारिस गर्न देहाय बमोजिमको एक समिति रहनेछ।

क. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत – संयोजक

ख. आर्थिक प्रशासन शाखाको प्रमुख – सदस्य

ग. प्रशासन शाखा प्रमुख - सदस्य सचिव

(८) उपदफा ६ बमोजिम प्राप्त दरखास्त उपर यस ऐनमा तोकिएको मापदण्ड पुरा भएको देखिएमा उपदफा ७ बमोजिमको समितिको सिफारिसमा दरखास्त दिने म्याद सकिएको १५ दिन भित्र नगरपालिकाले प्रोत्साहन सुविधा सम्बन्धी पत्र (स्तर वृद्धि वा तह वृद्धि वा ग्रेड थप) सम्बन्धीत कर्मचारीलाई उपलब्ध गराउनेछ।

(९) यस ऐन बमोजिम उपलब्ध गराईएको थप ग्रेड प्रचलित कानून बमोजिम त्यस्तो कर्मचारीले पाउने अधिकतम ग्रेड भन्दा बढी भए पनि उपलब्ध गराइनेछ।

५. प्रोत्साहन सुविधा सम्बन्धी पत्र उपलब्ध गराउने :

(१) यो ऐन बमोजिमको प्रोत्साहन सुविधा (स्तर वृद्धि वा तह वृद्धि वा ग्रेड थप) सम्बन्धी पत्र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले उपलब्ध गराउनेछ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम दिइने पत्र अनुसुची १ बमोजिम हुनेछ।

(३) दफा ४ (४) बमोजिम तह वृद्धि वा स्तर वृद्धि वा ग्रेड थपको जानकारी संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय, मुख्य मन्त्री तथा मन्त्री परिषदको कार्यालय

लुम्बिनी प्रदेश र प्रदेश लोक सेवा आयोग लुम्बिनीलाइ समेत दिइनेछ।

**६. यसै ऐन बमोजिम हुने :**

यस ऐनमा लेखिएको कुराको हकमा यसै बमोजिम र सो बाहेक अन्यको हकमा प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ।

**७. जेष्ठता गणना:**

(१) कर्मचारी समायोजन ऐन २०७५ को दफा ६ को उपदफा ४ मा भएको व्यवस्था बमोजिम सम्बन्धित पदमा समायोजन भएको मिति देखि नै जेष्ठता गणना गरिनेछ।

**८. विविध:** स्थानीय तहमा समायोजन भएका साविकका स्थानीय निकायका कर्मचारीको सम्बन्धमा संघीय सरकारले र लुम्बिनी प्रदेश सरकारले छुट्टै कानूनी व्यवस्था गरेमा सोही बमोजिम हुनेछ।

**९. खारेजी र बचाउ:**

(१) यो ऐन नगर सभाबाट स्वीकृत भइ लागु भएपछि सैनमैना नगरपालिका कर्मचारी व्यवस्थापन ऐन २०७८ स्वतः खारेज हुनेछ।

(१) यो ऐन बमोजिम सुविधा पाउने कर्मचारीहरूले एकपटक यो सुविधा प्राप्त गरेपछि यो ऐन स्वतः खारेज हुनेछ।

(२) यो ऐन संघीय तथा प्रदेश कानून र अन्य प्रचलित नेपाल कानून सँग बाझिएमा बाझिएको हदसम्म स्वतः खारेज हुनेछ।

अनुसुची-१  
दफा ५ को उपदफा (२) सग सम्बन्धित  
स्तरवृद्धि/तहवृद्धि गरिएको पत्र

पत्र संख्या मिति  
च.नं.

श्री .....

**विषय: स्तरवृद्धि गरिएको सम्बन्धमा।**

सैनमैन नगरपालिकाको साविक स्थानीय निकायबाट समायोजन भएका स्थायी कर्मचारीहरूलाई प्रोत्साहन सुविधा उपलब्ध गराउने सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन, २०७९ बमोजिम मिति ..... देखि जेष्ठता गणना हुने गरी स्तरवृद्धि गरिएको छ। आफुलाई तोकिएको जिम्मेवारी प्रचलित कानूनको अधिनमा रही इमान्दारितापूर्वक सम्पादन गर्नुहुनेछ।

स्तरवृद्धि भएकोमा बधाई छ।

**तपसिल**

साविकको विवरण	स्तरवृद्धि पछिको विवरण
पद:	पद:
तह:	तह:
सेवा:	सेवा:
समुह:	समुह:

.....



**बोधार्थः**

श्री संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय, सिंहदरवार काठमाण्डौ।

श्री मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रीपरिषद्को कार्यालय, लुम्बिनी प्रदेश, बुटवल।

श्री प्रदेश लोक सेवा आयोग, बुटवल।

श्री कर्मचारी संचय कोष, ठमेल।

श्री नागरिक लगानी कोष, नयावानेश्वर काठमाण्डौ।

श्री आर्थिक प्रशासन शाखा, सैनमैना नगरपालिका।

आज्ञाले

भीमप्रसाद तिवारी

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत